



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ABANO TERME

Via San Giovanni Bosco 1, 35031 Abano Terme-PD

Sede associata CPIA di Padova

e-mail: pdic85000p@istruzione.it pec: pdic85000p@pec.istruzione.it web: <http://www.icabanoterme.gov.it/>

Codice Meccanografico: PDIC85000P Codice Fiscale: 80021180288



**AVVISO DI SELEZIONE PER SOGGETTI GIURIDICI RELATIVO ALLA FORNITURA DI
SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DI MODULI DIDATTICI SPORTIVI - AVVISO PON
10862**

Oggetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, con competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.*

Azione 10.1.1 Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

CODICE CUP : E49G17000810007

Autorizzazione Progetto	Codice Identificativo	Titolo Modulo ore 30
Prot. N. AOODGEFID/31715 del 24/07/2017	10.1.1A-FSEPON-VE- 2017-80	- Rugby € 2.100,00 - Orienteering € 2.100,00 - Giochiamo e cresciamo insieme € 2.100,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la nota autorizzativa del MIUR prot. n° AOODGEFID/31715 del 24/07/2017;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 66 del 12/09/2017 di assunzione in bilancio 2017 del

finanziamento del progetto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 83 del 27/11/2017 con la quale è stato rivisto il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2016/17 – 2017/18 – 2018/19;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 82 del 27/11/2017 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2018;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

VISTA la determina a contrarre prot. n° 217/06-3 del 22/01/2018 con la quale si dava avvio alla procedura di affidamento per i servizi relativi all'area formativa del progetto in oggetto

ATTIVA

con il presente avviso una procedura di selezione ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del Dlgs 50/2016 e art. 34 D.I. 44/2001, attraverso l'acquisizione di preventivi da parte di soggetti giuridici, in possesso degli idonei requisiti, per l'affidamento sotto soglia di rilevanza comunitaria, dell'area formativa del progetto di cui all'oggetto per i moduli suddetti.

ART. 1 - OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO

L'incarico avrà come oggetto la realizzazione dei percorsi didattici indicati sopra, presso i vari plessi della sede della scrivente istituzione scolastica, assicurando la figura di docente esperto per le ore e le tematiche previste secondo la sottostante tabella:

n° Moduli	n° ore	destinatari	Struttura della formazione
3	30	Alunni	Da due o quattro ore settimanali

ART.2 - IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

1) Tipologia di Servizio/fornitura	n° di ore totali	Importo orario massimo	Importo complessivo
AREA FORMATIVA: ESPERTO n° 2 Modulo: Rugby – SSI° Sede	30	70.00	2.100,00
AREA FORMATIVA: ESPERTO n° 3 Modulo. Orienteering – SSI° Sede	30	70.00	2.100,00
AREA FORMATIVA: ESPERTO n° 9 Modulo: Giochiamo e cresciamo insieme - S.P. De	30	70.00	2.100,00

ART. 3: AFFIDAMENTO

L'affidamento avverrà a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico sulla base della proposta progettuale.

ART. 4: REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare, ai sensi dell'art. 45, c.1, del D.Lgs. n. 50/2016 alla procedura di affidamento del contratto di cui al presente invito soggetti giuridici che operano in ambito educativo

e didattico.

ART.5 REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Per l'accesso alla selezione è necessario:

- a) essere Associazione o Fondazione con requisiti giuridici come da norme vigenti;
- b) avere i requisiti di competenza ed esperienza richiesti dallo specifico modulo;
- c) essere in grado di fornire esperto e/o tutor in base a quanto richiesto dalla commissione PON per ciascun modulo;
- d) dichiarare la disponibilità a svolgere l'attività nei tempi, nei luoghi e nell'orario previsto e/o concordato tenendo conto delle esigenze della scuola;
- e) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016), di ordine professionale (art.83, co1, lett.a del D.lgs 50/2016) e di capacità tecniche e professionali (art.83, co1, lett.c del D.Lgs50/2016).

ATTESTAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I suddetti requisiti devono essere posseduti dai soggetti giuridici alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

Si informa che, in caso di affidamento dei servizi, tutte le autocertificazioni rese dall'aggiudicatario saranno oggetto di verifica specifica ai sensi e per gli effetti dell'art.71 del D.P.R.445 del 28 dicembre 2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, lo stesso potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Art. 6: PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'istanza di partecipazione, anche per ogni singolo modulo, **ivi inclusi i curriculum vitae et studiorum degli esperti**, dovrà pervenire a mezzo consegna a mano, con l'espresso avvertimento che non verranno prese in considerazione le offerte pervenute fuori termine, **entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 03/02/2018.**

La candidatura dovrà contenere:

- a) istanza di partecipazione (allegato A)
- b) proposta progettuale (Allegato B)
- c) curriculum vitae et studiorum degli esperti (Allegato C)

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827.

ART. 7: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'affidamento del servizio è comunque subordinato all'acquisizione diretta o d'ufficio delle documentazioni comprovanti il possesso dei requisiti dichiarati.

ART.8: MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO

Funzioni e compiti dell'associazione

Si precisa che l'assunzione dell'incarico comporterà lo svolgimento dei seguenti compiti:

- a) partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- b) svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato.

La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;

- c) predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- d) elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- e) elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti/ le osservazioni di competenze/la realizzazione di prodotti ... entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;

Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Tutor per essere custodito agli atti dell'istituto e al fine di:

1. predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
2. programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

ART. 9: CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente invito ai fini della pre-qualificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. violazione dell'obbligo di riservatezza;
2. mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nell'avviso;
3. venir meno del numero minimo di alunni previsto per la frequenza del modulo.

La risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'aggiudicatario, tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

ART. 10: ONERI ED OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico del soggetto giuridico aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo, a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

ART. 11: SOSPENSIONE

Questa stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

ART. 12: PAGAMENTI

Il pagamento per il servizio reso verrà effettuato solo dopo la conclusione positiva di tutte le attività

dello stesso e, comunque, non oltre il trentesimo giorno dalla presentazione di regolare fatturazione in formato elettronico, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto della Legge di Stabilità 2013 n. 228 del 24.12.2012, art. 1, commi da 324 a 335, Decreto MEF n.55/2013 - Regolamento attuativo (GU n.118 del 22-5-2013), Circolare 31 marzo 2014, n. 1, del Dipartimento delle finanze, nota MIUR prot. n.3359 del 17 aprile 2014 e D.L. 24 aprile 2014, n.66, assoggettate ove previsto ad IVA a cura del soggetto aggiudicatario, a carico della stazione appaltante e presentazione della dichiarazione di assunzione, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge 136/2010 degli obblighi di tracciabilità, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento.

ART. 13: LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Il contratto che verrà stipulato dalle parti entro e non oltre 5 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto di appalto di fornitura di servizio ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio stesso tra questa stazione appaltante aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario.

Qualsiasi controversia relativa alla interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di cui al R.D. 30 ottobre 1933 n. 1611.

ART. 14: RINVIO ex LEGE

Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto dal presente avviso si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

ART. 15: TUTELA DELLA PRIVACY

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed all'eventuale successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale di questa stazione appaltante, così come espressamente disposto dall'art. 27 della L. 675/96 e dal D. L. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, vo n. 135/99.

Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della predetta legge.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nello scrivente Dirigente Scolastico Dott.ssa Barbara Stevanin ed il responsabile del trattamento dei dati, ai sensi dell'art.31 del D.l.vo n.50/2016, è individuato nella persona del Direttore dei servizi generali ed Amministrativi Sig.ra Maria Marcato.

Si allega:

Allegato A - Istanza di Partecipazione

Allegato B – Proposta progettuale

Allegato C - Curriculum vitae et studiorum degli esperti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Stevanin Dr. Barbara

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Statale
ABANO TERME (PD)

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE PER LA FORNITURA DI SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DI MODULI DIDATTICI – AVVISO PON 10862

Il sottoscritto
nato a il cod.fiscale
in qualità di rappresentante legale.....
dell'impresa/associazione:.....
con sede legale in Via
tel. fax..... e-mail
Partita Iva

CHIEDE

di partecipare all'avviso di selezione per la fornitura di servizi per la realizzazione di moduli didattici - Avviso PON 10862 MODULO.....
CUP. n.

DICHIARA

1. di aver esaminato le condizioni contenute nell'avviso di selezione (inclusi tutti gli allegati) e di accettarli incondizionatamente e integralmente senza alcuna riserva;
2. di essere regolarmente iscritta alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto dell'invito con l'indicazione degli estremi di iscrizione
3. di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
4. di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 83 c.1 lett.a) e c) del d.lgs. 50/2016;
5. Qualsiasi controversia relativa alla interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di cui al R.D. 30/10/1933 NR. 1611;
6. di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi.

COMUNICA

Il nominativo dell'esperto che svolgerà l'attività:

cognome e nome

nato a il cod.fiscale

Allega C.V.

Firma per accettazione

Luogo e data

Si prega di allegare copia del documento di identità del firmatario

ALLEGATO B-PROPOSTA PROGETTUALE

Qualità del progetto:	
Obiettivi e risultati attesi dall'intervento	
Descrizione dell'intervento (fase attività e realizzazione)	
Aspetti di innovatività e di qualità della proposta progettuale	
Metodologia fattibilità e sostenibilità dell'intervento	
Modalità di rilevazione delle competenze degli alunni in entrata e in uscita del corso	
Qualifica professionale e competenze di chi svolge il progetto	

DATA

FIRMA

AI SENSI DEL D.LGS 33/2013 E DELLE LINEE GUIDA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI, Provvedimento n. 243 del 15 maggio 2014 .

Nota: il presente curriculum sarà soggetto agli obblighi di pubblicazione da parte della
pubblica amministrazione ai sensi dell'art.15 co1 e co 4 del D.lgs 33/2013

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Firma
